

ANEXO I

SOLICITUD DE AYUDAS DESTINADAS A PROYECTOS DE COMERCIO ELECTRÓNICO Y TIC EN LAS EMPRESAS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA

A. SOLICITANTE:

NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL							
TIPO DE SOLICITANTE	<input type="radio"/> Autónomo						
	<input type="radio"/> Asimilado a Autónomo						
	<input type="radio"/> PYME con máx. 50 trabajadores					Nº trabajadores:	
	<input type="radio"/> Agrupación						
	<input type="radio"/> UTE						
N. I. F.		DOMICILIO SOCIAL					
C.P.	LOCALIDAD		PROVINCIA				
CORREO ELECTRÓNICO			TELÉFONO		FAX		
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN / MEDIOS PREFERENTES DE NOTIFICACIÓN							

B. REPRESENTANTE LEGAL (cuando proceda)

NOMBRE Y APELLIDOS							
CARGO/REPRESENTACIÓN QUE OSTENTA							
N. I. F.	DOMICILIO SOCIAL			TELÉFONO			
C.P.	LOCALIDAD		PROVINCIA				
CÓDIGO SEGURO DE VERIFICACIÓN (C.S.V.)							

C. DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD PARA LA QUE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

ACTIVIDAD ECONÓMICA				EPÍGRAFE I. A. E.			
Rellenar los siguientes apartados sólo en caso de que los datos sean distintos de los indicados en el punto A :							
DOMICILIO SOCIAL					TELÉFONO		
C.P.	LOCALIDAD		PROVINCIA				



D. EN CASO DE AGRUPACIONES

Miembro	Porcentaje de ejecución

E. NÚMERO DE TRABAJADORES CON LOS QUE CUENTA LA EMPRESA

A la fecha de presentación de la presente solicitud, el número de trabajadores con los que cuenta la empresa es:

F. DATOS SOBRE EL PROYECTO

Servicios para los que se solicita subvención (marcar con una X)	Costes subvencionables (marcar con una X)	Importe solicitado por actuación/tarifa/categoría	Importe total solicitado por actuación/tarifa/categoría	
<input type="checkbox"/> REDACCIÓN DE PROYECTO	<input type="checkbox"/> Redacción de proyecto	€	€	
<input type="checkbox"/> TIENDA ONLINE	<input type="checkbox"/> Gastos de desarrollo web	€	€	
	<input type="checkbox"/> Gastos de implantación	€	€	
<input type="checkbox"/> MARKETPLACES Y PORTALES DE EMPRESA	<input type="checkbox"/> Gastos de asesoramiento y gestión	€	€	
	<input type="checkbox"/> Tarifa de Inscripción mensual	€	€	
	<input type="checkbox"/> Tarifa por venta según Categorías		€	€
			€	
			€	
			€	
<input type="checkbox"/> MARKETING ONLINE	<input type="checkbox"/> Gastos de desarrollo e implantación corporativa	€	€	
	Gastos para el fomento de presencia y posicionamiento "On line"	<input type="checkbox"/> Implantación de estrategia de posicionamiento SEO	€	
		<input type="checkbox"/> Implantación de estrategia de posicionamiento SEM	€	€
<input type="checkbox"/> PROVEEDORES DE PAGO	<input type="checkbox"/> Tarifa Mensual	€	€	
	<input type="checkbox"/> Tarifa Transacción	€	€	
IMPORTE TOTAL SOLICITADO			€	

G. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA (marcar con x):

<input type="checkbox"/> Poder representante legal <input type="checkbox"/> Documento de Identificación Fiscal de la PYME <input type="checkbox"/> Vida laboral o documento que acredite su condición de autónomo o asimilado <input type="checkbox"/> Escritura de constitución y Estatutos vigentes <input type="checkbox"/> Circunstancias de las UTE y Compromisos de Constitución <input type="checkbox"/> Último recibo del I.A.E.(o alta en I.A.E.) /Certificado que acredite la exención de pago <input type="checkbox"/> Proyecto <input type="checkbox"/> Declaración responsable que refleje el n.º trabajadores con el que cuenta la empresa solicitante (según modelo Anexo I). <input type="checkbox"/> Declaración responsable de reunir las condiciones para ser beneficiario (según modelo Anexo I). <input type="checkbox"/> Declaración de ayudas (según Anexo I) <input type="checkbox"/> Otra documentación: <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>	<p>El órgano instructor del procedimiento recabará de oficio los siguientes documentos o información:</p> <ul style="list-style-type: none"> Datos de identificación que obren en sus archivos, bases de datos u otros fondos documentales o mediante los servicios ofrecidos por el Ministerio prestador del Sistema de Verificación de Datos de Identidad (SVDI). Certificaciones que acrediten que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales con la Hacienda del Estado y de la Comunidad Autónoma de Extremadura, así como frente a la Seguridad Social. Certificados de la Seguridad Social relativos tanto a la vida laboral de todas las cuentas de cotización de la empresa solicitante, correspondiente a los doce meses anteriores a la fecha de solicitud de ayuda. Datos de Alta en el Impuesto de Actividades Económica con finalidades no tributarias de la Agencia Estatal de Administración Tributaria. <p>En caso de oponerse expresamente, deberán aportarse los certificados correspondientes.</p>
---	---

H. DOCUMENTACIÓN QUE NO SE ACOMPAÑA POR HABER SIDO YA APORTADA EN OTRO EXPEDIENTE DE LA ADMINISTRACIÓN

Documento	Fecha de presentación	Órgano Gestor	Nº expediente

I. AYUDAS OFICIALES SOLICITADAS Y/O CONCEDIDAS PARA LA MISMA FINALIDAD QUE LA QUE SE SOLICITA (rellenar en caso de haberlas solicitado o recibido)

Convocatoria	Organismo	Tipo de ayuda	Proyecto	Nº expediente	Importe	Estado tramitación *	Fecha
					€		
					€		
					€		
					€		

*En el apartado de Estado de la tramitación se debe hacer constar la situación de la ayuda en cuestión, diferenciando:

S=Solicitada; C=Concedida; D=Denegada; P=Pagada

J. OTRAS AYUDAS SOLICITADAS Y/O CONCEDIDAS ACOGIDAS AL RÉGIMEN DE MÍNIMIS (rellenar en caso de haberlas solicitado o recibido)

Convocatoria	Organismo	Tipo de ayuda	Proyecto	Nº expediente	Importe	Estado tramitación *	Fecha
					€		
					€		
					€		
					€		

*En el apartado de Estado de la tramitación se debe hacer constar la situación de la ayuda en cuestión, diferenciando:

S=Solicitada; C=Concedida; D=Denegada; P=Pagada

K. OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE OFICIO (rellenar SÓLO cuando el solicitante quiera oponerse a la consulta)

- OPOSICIÓN a la consulta de oficio por parte de la Dirección General de Agenda Digital, de la Consejería de Economía, Ciencia y Agenda Digital, de los datos que acrediten que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales con la Hacienda del Estado y de la Comunidad Autónoma y frente a la Seguridad Social.
- OPOSICIÓN a la consulta de oficio por parte de la Dirección General de Agenda Digital, de la Consejería de Economía, Ciencia y Agenda Digital, de los datos de identidad personal del solicitante y de domicilio o residencia sean consultados en sus archivos, bases de datos u otros fondos documentales o mediante los servicios ofrecidos por el Ministerio de Hacienda y Función Pública como prestador del Sistema de Verificación de Datos de Identidad (SVDI).
- OPOSICIÓN a la consulta de oficio por parte de la Dirección General de Agenda Digital, de la Consejería de Economía, Ciencia y Agenda Digital, de los datos de identidad personal del representante legal sean consultados en sus archivos, bases de datos u otros fondos documentales o mediante los servicios ofrecidos por el Ministerio de Hacienda y Función Pública como prestador del Sistema de Verificación de Datos de Identidad (SVDI).
- OPOSICIÓN a la solicitud de oficio por parte de la Dirección General de Agenda Digital, de la Consejería de Economía, Ciencia y Agenda Digital a la Seguridad Social, de los Certificados relativos a la vida laboral de todas las cuentas de cotización de la empresa solicitante de los doce meses anteriores a la fecha de solicitud de ayuda.
- OPOSICIÓN a la solicitud de oficio por parte de la Dirección General de Agenda Digital, de la Consejería de Economía, Ciencia y Agenda Digital a la AEAT, de la cesión de información de datos del IAE con finalidades no tributarias.

L. DECLARACIÓN RESPONSABLE

El que suscribe, conoce y acepta las condiciones generales de las subvenciones reguladas por el Decreto por el que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a proyectos de comercio electrónico y TIC en las empresas Comunidad Autónoma de Extremadura, **SOLICITA** la concesión de la subvención a fondo perdido que proceda y **DECLARA**, bajo su responsabilidad, que:

- Todos los datos expuestos en la presente solicitud son verdaderos.
- Que esta entidad no se encuentra incurso en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 12.2 y 12.3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, que impiden obtener la condición de beneficiario.
- No estar sujeto a una orden de recuperación pendiente tras una decisión de la Comisión que haya declarado la ayuda ilegal e incompatible con el mercado interior
- No haber iniciado ni pagado las inversiones relacionadas con la ejecución del Proyecto, a la fecha de la presentación de esta solicitud (exceptuando los costes relativos a la propia redacción del proyecto y comprometerse a no hacerlo antes de la notificación de la resolución de concesión de la presente a ayuda.
- Se compromete a facilitar las labores de control y aportar los documentos o datos complementarios que se le soliciten.

En _____, a _____

Fdo.:

Protección de datos de carácter personal (información básica):

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos Personales y Garantía de los derechos digitales, y de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de esos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, le informamos que:

- A. El responsable del tratamiento de sus datos personales es la Consejería de Economía, Ciencia y Agenda Digital.
- B. La finalidad del tratamiento de sus datos es la ordenación e instrucción de la concesión de las ayudas dirigidas a favorecer el desarrollo de proyectos de comercio electrónico.
- C. La legitimación del tratamiento es el ejercicio de poderes públicos (artículo 6.1 e) del RGPD)
- D. Los datos podrán ser transferidos a otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley, que determine las cesiones que procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal.
- E. La información será conservada hasta la finalización del expediente y posteriormente durante los plazos legalmente previstos en la normativa y durante el plazo que un juez o tribunal los pueda reclamar. Cumplidos esos plazos el expediente puede ser trasladado al Archivo Histórico de acuerdo con la normativa vigente.
- F. Derechos de las personas interesadas: acceso, rectificación, cancelación, portabilidad, supresión, limitación del tratamiento y oposición, así como otra información según se describe en la información adicional.

La información adicional estará disponible en el Portal del Ciudadano: <https://ciudadano.juntaex.es>, seleccionando el procedimiento correspondiente, en la pestaña "Más información" de la ficha informativa del procedimiento.

DIRECCIÓN GENERAL DE AGENDA DIGITAL, DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, CIENCIA Y AGENDA DIGITAL.
Paseo de Roma, S/N MÉRIDA.

Código Unidad Administrativa (DIR3): A11016347