

OPOSICIONES JUNTA DE EXTREMADURA

**CONVOCATORIA 2013 (Orden de 27 de diciembre de
2013 (D.O.E. núm. 249, de 30 de diciembre))**

CUERPO ADMINISTRATIVO

ESPECIALIDAD ADMINISTRACIÓN GENERAL

TURNO LIBRE Y DISCAPACIDAD

TIPO 1

Cáceres, 28 de junio de 2015

PRIMER EJERCICIO

EXAMEN TIPO 1

- 1.- Completar el artículo 13.2 de la Constitución. “Solamente los españoles serán titulares de los derechos reconocidos en el artículo 23 ...”:**
- a) ... salvo lo que, atendiendo a criterios de igualdad, pueda establecerse por ley orgánica para el derecho de sufragio activo y pasivo en las elecciones municipales.
 - b) ... salvo lo que, atendiendo a criterios de reciprocidad, pueda establecerse por tratado o ley para el derecho de sufragio activo y pasivo en las elecciones municipales.
 - c) ... salvo lo que, atendiendo a criterios de reciprocidad, pueda establecerse por Decreto-ley para el derecho de sufragio activo y pasivo en las elecciones municipales.
 - d) ... salvo lo que, atendiendo a criterios de igualdad, pueda establecerse por tratado o Decreto Legislativo para el derecho de sufragio activo y pasivo en las elecciones municipales.
- 2.- Señale la respuesta INCORRECTA. Cuando se acuerde la declaración del estado de excepción en los términos previstos en la Constitución podrán suspenderse los siguientes derechos:**
- a) El derecho a la libertad y a la seguridad.
 - b) La inviolabilidad del domicilio.
 - c) El secreto de las comunicaciones.
 - d) El derecho a la negociación colectiva laboral.
- 3.- Conforme al artículo 106.2 de la Constitución: Los particulares, en los términos establecidos por la ley, tendrán derecho a ser indemnizados por toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos:**
- a) Sólo en los casos de fuerza mayor y siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos.
 - b) Salvo en los casos de fuerza mayor y caso fortuito.
 - c) Salvo en los casos de fuerza mayor, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos.
 - d) Salvo en los casos de fuerza mayor y siempre que la lesión no sea consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos.
- 4.- Según la Constitución española, el Estado tiene competencia exclusiva sobre la siguiente materia:**
- a) Ordenación del territorio, urbanismo y vivienda.
 - b) Legislación sobre propiedad intelectual e industrial.
 - c) Los montes y aprovechamientos forestales.
 - d) Asistencia social.
- 5.- La Comunidad Autónoma de Extremadura tiene competencia sobre la ordenación de su Hacienda Pública. Por tanto, en esta materia le corresponde a la Comunidad Autónoma:**
- a) La función legislativa, la potestad reglamentaria y, en ejercicio de la función ejecutiva, la adopción de cuantas medidas, decisiones y actos procedan.
 - b) Exclusivamente la potestad reglamentaria organizativa, así como la adopción de planes y programas.
 - c) Complementar la normativa del Estado, previa autorización de éste, mediante la legislación propia de desarrollo.
 - d) Exclusivamente la ejecución de la ley de bases establecida por el Estado.
- 6.- La Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, establece que el Decreto por el que se acuerde la disolución de la Asamblea:**
- a) No podrá aprobarse cuando esté en trámite una moción de confianza.

- b) Podrá aprobarse antes de que transcurra un año desde la anterior disolución de la Asamblea.
- c) Podrá aprobarse cuando se encuentre convocado un proceso electoral estatal.
- d) No podrá aprobarse cuando esté en trámite una moción de censura.

7.- La Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura establece que el procedimiento para la elaboración de las disposiciones administrativas de carácter general se iniciará:

- a) Por el centro directivo correspondiente o por el órgano al que en su caso se encomiende.
- b) Por el titular de la Consejería que ejerza las funciones de Presidencia, a propuesta del Consejero correspondiente.
- c) Por el Consejo de Gobierno, a propuesta del Consejero correspondiente.
- d) Por el titular de la Consejería competente por razón de la materia.

8.- Los Organismos Autónomos y las Entidades Públicas empresariales de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura se crean:

- a) Por Orden del titular de la Consejería a la que se adscriba el Organismo autónomo o la entidad pública.
- b) Por ley de la Asamblea de Extremadura.
- c) Por Decreto del Presidente de la Junta de Extremadura y previa iniciativa del Consejero correspondiente.
- d) Por Decreto del Consejo de Gobierno y previa iniciativa del Consejero correspondiente.

9.- Es una causa de cese del Presidente de la Comunidad Autónoma de Extremadura la incapacidad física o psíquica total y permanente que lo imposibilite para el ejercicio del cargo, dicha causa de cese debe, entre otros requisitos:

- a) Ser apreciada motivadamente por el Consejo de Gobierno, por unanimidad de sus miembros.
- b) Ser propuesta a la Asamblea de Extremadura que, en caso de que la estime, debe declararla por mayoría de 1/3 de sus miembros.
- c) Ser apreciada motivadamente por el Consejo de Gobierno, por mayoría simple de sus miembros.
- d) Ser propuesta a la Asamblea de Extremadura que, en caso de que la estime, debe declararla por mayoría de sus miembros.

10.- Son funcionarios interinos los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, son nombrados como tales para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se dé alguna de las siguientes circunstancias:

- a) La ejecución de programas de carácter temporal, que no podrán tener una duración superior a dos años, ampliable hasta doce meses más por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto.
- b) El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de seis meses, dentro de un período de doce meses.
- c) La ejecución de programas de carácter temporal, que no podrán tener una duración superior a dos años, ampliable hasta diez meses más por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto.
- d) El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de tres meses, dentro de un período de doce meses.

11.- Según el artículo 6 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública de Extremadura, aprobado por Decreto Legislativo 1/1990, de 26 de julio, el nombramiento y cese del personal eventual será libre y corresponderá:

- a) Al Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura.
- b) Al Presidente de la Junta de Extremadura y a los Consejeros.
- c) Al Presidente de la Junta de Extremadura, a los Consejeros y a los Secretarios Generales.
- d) Al Consejero que desempeñe las funciones de Presidencia.

- 12.- Señale qué afirmación NO es correcta en relación a los Planes Directores de Personal:**
- a) Podrán adoptar las modalidades de Planes Integrales de Recursos Humanos y Planes Operativos de Recursos Humanos.
 - b) Podrán afectar tanto al personal funcionario como laboral.
 - c) Serán aprobados por el Consejo de Gobierno, con acuerdo de la Mesa de Negociación de los Empleados Públicos.
 - d) Podrán contener medidas sobre la prestación de servicios a tiempo parcial.
- 13.- Según el Decreto 47/2003, de 22 de abril, por el que se regula el acceso de las personas con discapacidad al empleo público de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, NO forma parte del Consejo Asesor para la Integración de las Personas con Discapacidad en el Empleo Público de la Comunidad Autónoma de Extremadura:**
- a) El Director de la Escuela de Administración Pública.
 - b) El Director General de la Función Pública.
 - c) El Director General de Personal Docente.
 - d) El Director General de los Servicios Jurídicos.
- 14.- La pena principal o accesoria de inhabilitación especial para cargo público cuando hubiere adquirido firmeza la sentencia que la imponga produce:**
- a) La pérdida de la condición de funcionario respecto de aquellos empleos o cargos especificados en la sentencia.
 - b) La pérdida de la condición de funcionario respecto de todos los empleos o cargos que tuviere.
 - c) La pérdida de la condición de funcionario por el tiempo que determine la sentencia.
 - d) No implica la pérdida de la condición de funcionario.
- 15.- Los funcionarios de carrera que sean autorizados por la Comunidad Autónoma para realizar una misión por periodo superior a 6 meses en Organismos Internacionales, Gobiernos o Entidades Públicas Extranjeras o en programas de cooperación internacional estarán en la siguiente situación administrativa:**
- a) Comisión de servicio.
 - b) Servicios especiales.
 - c) Servicio en otras Administraciones Públicas.
 - d) Servicio activo.
- 16.- Al nivel 3 de la carrera profesional horizontal se podrá optar tras haber superado la evaluación correspondiente y acreditar un tiempo mínimo de ejercicio profesional de:**
- a) Doce años.
 - b) Quince años.
 - c) Diecinueve años.
 - d) Veintiséis años.
- 17.- En relación al plazo que tiene el funcionario de carrera para tomar posesión del nuevo destino obtenido por concurso:**
- a) El titular de la Secretaría General de la Consejería donde preste servicios el funcionario podrá diferir el cese por necesidades del servicio hasta 30 días hábiles, debiendo comunicarse a la Consejería a la que ha sido destinado el funcionario y a la Dirección General competente en materia de Función Pública.
 - b) Excepcionalmente, a propuesta de la Consejería donde venga prestando servicios el funcionario y siempre que sea por exigencias del normal funcionamiento de los servicios apreciadas en cada caso por la Consejería competente en materia de Función Pública, podrá aplazarse la fecha del cese hasta un máximo de 6 meses.

- c) Será de 1 día hábil si no implica cambio de residencia del funcionario, o de 3 días hábiles si comporta cambio de residencia, que deberá justificarse.
- d) Con carácter excepcional, y siempre que medien razones justificadas, la resolución de la convocatoria podrá determinar la fecha concreta de cese y toma de posesión de todos los adjudicatarios.

18.- Señale la respuesta INCORRECTA. Según el artículo 52 del Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos deberán desempeñar con diligencia las tareas que tengan asignadas y deberán actuar con arreglo a los siguientes principios:

- a) Dedicación al servicio público.
- b) Promoción del entorno cultural y medioambiental.
- c) Neutralidad.
- d) Profesionalidad.

19.- Cuando sea necesario atender el cuidado de un familiar de primer grado, cónyuge o pareja de hecho, los funcionarios tendrán derecho a solicitar una reducción de:

- a) Hasta el 50% de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por un plazo máximo de 1 mes.
- b) Hasta el 60% de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por un plazo máximo de 2 meses.
- c) Hasta el 25% de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por un plazo máximo de 2 meses.
- d) Hasta el 75% de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por un plazo máximo de 1 mes.

20.- Señale la respuesta INCORRECTA en relación a las retribuciones:

- a) Los Presupuestos de la Junta de Extremadura contendrán para cada ejercicio las retribuciones básicas y complementarias, salvo las gratificaciones por servicios extraordinarios.
- b) En ningún caso podrá asignarse más de un complemento específico a cada puesto.
- c) Las gratificaciones por servicios extraordinarios podrán ser fijas en su cuantía pero no periódicas en su devengo.
- d) El sueldo de los funcionarios del grupo A/A1 no podrá exceder en más de tres veces el sueldo de los funcionarios del Grupo E/A.P.

21.- Se considerarán como faltas MUY GRAVES, según el artículo 79 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública, aprobado por Decreto Legislativo 1/1990, de 26 de julio:

- a) El abuso de autoridad en el ejercicio del cargo.
- b) La adopción de acuerdos manifiestamente ilegales, que causen grave perjuicio a la Administración o a los ciudadanos.
- c) La tolerancia de los superiores respecto de la comisión de faltas muy graves de sus subordinados.
- d) Las conductas constitutivas de delito doloso relacionadas con el servicio o que causen daño a la Administración o a los administrados.

22.- Según el artículo 29 del Decreto 201/1995, de 26 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, cuando la denominación y funciones de algún Área o Especialidad de funcionario coincida con la de alguna Categoría y Especialidad de personal laboral:

- a) Nunca se podrá utilizar la Lista de Espera de personal interino para cubrir puestos de personal laboral, y viceversa.
- b) Se podrá utilizar la Lista de Espera de personal interino para cubrir puesto de personal laboral, y viceversa, siempre que la correspondiente lista se haya agotado o no exista.
- c) Se podrá utilizar la Lista de Espera de personal interino para cubrir puesto de personal laboral, y viceversa, previa autorización del Consejero competente en materia de Función Pública.

- d) No se podrá utilizar la Lista de Espera de personal interino para cubrir puesto de personal laboral, y viceversa, salvo casos de urgente e inaplazable necesidad.

23.- Según el artículo 31 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública, aprobado por Decreto Legislativo 1/1990, de 26 de julio, la plantilla de personal estará formada por todos los puestos de trabajo que figuran dotados presupuestariamente y además:

- a) No será necesario publicar en el Diario Oficial de Extremadura las modificaciones que puedan aprobarse.
b) No incluirán el personal eventual.
c) Su elaboración partirá de la clasificación de puestos de trabajo efectuada y se ordenará por Categorías, tratándose de funcionarios.
d) Relacionarán los correspondientes puestos de trabajo estructurados por Órganos, Organismos e Instituciones de cada Administración Pública.

24.- Señale la respuesta INCORRECTA, según el artículo 15 del Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos tienen los siguientes derechos individuales que se ejercen de forma colectiva:

- a) Al planteamiento de conflictos colectivos de trabajo, de acuerdo con la legislación aplicable en cada caso.
b) A la celebración de manifestaciones en el centro de trabajo.
c) A la libertad sindical.
d) Al de reunión, en los términos establecidos en el artículo 46 del EBEP.

25.- Según el artículo 5 del V Convenio Colectivo del personal laboral al servicio de la Junta de Extremadura, las actas de la Comisión Paritaria serán firmadas por las Centrales Sindicales:

- a) En el plazo de 5 días desde su recepción.
b) En el plazo de 15 días desde su recepción.
c) En el plazo de 10 días desde su redacción.
d) En el plazo de 20 días desde su redacción.

26.- Cuando el complemento de peligrosidad, penosidad y toxicidad no venga establecido en la Relación de Puestos de Trabajo de personal laboral, será competente para su reconocimiento:

- a) El Director General de la Función Pública, previo informe del Servicio de Salud y Riesgos Laborales.
b) El Director General de la Función Pública, previo informe del Servicio de Salud y Riesgos Laborales y de la Comisión Paritaria.
c) La Comisión Paritaria, previo informe del Servicio de Salud y Riesgos Laborales.
d) La Secretaria General de la Consejería donde preste sus servicios el trabajador, previo informe del Servicio de Salud y Riesgos Laborales.

27.- En relación al concurso de traslados del personal laboral, señalar la respuesta correcta:

- a) Se resolverá por Órdenes trimestrales en los meses de enero, abril, julio y octubre.
b) Cada convocatoria permanecerá vigente durante un periodo mínimo de 2 años contado desde su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.
c) Las solicitudes podrán modificarse o retirarse hasta 15 días antes de la constitución de la Comisión de Valoración para la primera resolución anual.
d) En las convocatorias cuya vigencia se extienda más allá de 1 año natural, los participantes, una vez transcurrido el año, podrán formular una nueva solicitud que anule la anterior.

28.- Según el artículo 15 del V Convenio Colectivo del personal laboral al servicio de la Junta de Extremadura, en el turno de ascenso del personal laboral, los miembros del Tribunal de Selección:

- a) Deberán poseer una categoría de nivel igual o superior al de la exigida para el acceso a la categoría profesional de que se trate.
- b) Deberán poseer una titulación de nivel igual o superior al de la exigida para el acceso a la categoría profesional de que se trate.
- c) Estará constituido por un número de miembros no inferior a 3 ni superior a 5.
- d) Estará constituido por un número de miembros que determinará la Dirección General de la Función Pública.

29.- Según el artículo 17 del V Convenio Colectivo del personal laboral al servicio de la Junta de Extremadura, sobre movilidad del personal laboral entre Administraciones Públicas, por concurso de traslados podrá autorizarse la incorporación, finalizado el turno de ascenso y con cargo a las plazas de nuevo ingreso de:

- a) Hasta un límite del 3% del total de nuevas plazas.
- b) Hasta un límite del 5% del total de nuevas plazas.
- c) Hasta un límite de 2% del total de nuevas plazas.
- d) Un mínimo del 7% del total de nuevas plazas.

30.- Señale la respuesta correcta, la compensación por las horas extraordinarias del personal laboral que se acumule hasta formar jornadas de trabajo completas, se podrá disfrutar, teniendo en cuenta las necesidades del servicio, como tiempo de descanso:

- a) Dentro de un plazo máximo de 4 meses.
- b) Dentro de un plazo máximo de 6 meses.
- c) Compensándose cada hora de exceso con el tiempo equivalente a una hora incrementada en un 100%.
- d) Compensándose cada hora de exceso con el tiempo equivalente a una hora incrementada en un 50%.

31.- El devengo de cada una de las pagas extraordinarias se producirá en proporción a los días trabajados:

- a) Desde el 1 de enero al 30 de junio y desde el 1 de julio al 31 de diciembre.
- b) Desde el 1 de diciembre al 31 de mayo y desde el 1 de junio al 30 de noviembre.
- c) Desde el 16 de enero al 15 de julio y desde el 16 de julio al 15 de enero.
- d) En los seis meses anteriores al 1 de julio.

32.- Según el V Convenio Colectivo del personal laboral al servicio de la Junta de Extremadura, ¿quién autoriza las permutas de destino entre el personal laboral fijo?:

- a) Las Secretarías Generales correspondientes, previo informe de la Comisión Paritaria.
- b) La Dirección General de la Función Pública, previo informe de las Secretarías Generales correspondientes y de la Mesa de Negociación de los Empleados Públicos.
- c) La Dirección General de la Función Pública, previo informe de las Secretarías Generales correspondientes y de la Comisión Paritaria.
- d) La Dirección General de la Función Pública, previo informe de la Comisión Paritaria y de la Comisión de Coordinación de Función Pública de Extremadura.

33.- Según el artículo 19 del V Convenio Colectivo del personal laboral al servicio de la Junta de Extremadura, sobre jornada y horario, en el primer trimestre del año se elaborará el horario de trabajo anual entre el Director, o responsable en su caso, y los trabajadores del centro. En caso de no existir acuerdo se resolverá, en un primer momento, entre:

- a) La Comisión Paritaria y la Dirección General de la Función Pública.
- b) La Comisión Paritaria y la Secretaría General de la Consejería afectada.
- c) La Dirección General de la Función Pública y los trabajadores del centro.
- d) El Comité de Empresa y la Secretaría General de la Consejería afectada.

- 34.- Según el artículo 21 del V Convenio Colectivo del personal laboral al servicio de la Junta de Extremadura, los trabajadores formularán su petición anual de vacaciones:**
- Antes del 31 de marzo, salvo que se incluyan periodos vacacionales anteriores al 1 de junio o posteriores al 30 de septiembre.
 - Antes del 31 de marzo, salvo que se incluyan periodos vacaciones anteriores al 1 de julio o posteriores al 15 de septiembre.
 - Antes del 30 de abril, salvo que se incluyan periodos vacacionales anteriores al 1 de junio o posteriores al 30 de septiembre.
 - Antes del 30 de abril, salvo que se incluyan periodos vacacionales anteriores al 16 de junio o posteriores al 15 de septiembre.
- 35.- Señale la respuesta correcta en relación con el despido improcedente de un trabajador:**
- El empresario, en el plazo de diez días desde la notificación de la sentencia, podrá optar entre la readmisión del trabajador o el abono de una indemnización.
 - El empresario abonará al trabajador una indemnización equivalente a treinta y tres días de salario por año de servicio, hasta un máximo de veinticuatro mensualidades.
 - En caso de que se opte por la readmisión, el trabajador tendrá derecho a los salarios de tramitación, que corresponderán una cantidad igual a la suma de las tres últimas mensualidades del salario no percibido.
 - En el supuesto de no optar el empresario por la readmisión o la indemnización, se entiende que procede el abono de la correspondiente indemnización.
- 36.- Señale cuál de los siguientes contratos de trabajo podrá formalizarse verbalmente:**
- Un contrato para obra o servicio determinados cuando su duración sea superior a seis semanas.
 - Un contrato de interinidad.
 - Un contrato eventual por circunstancias de la producción cuando su duración sea inferior a tres semanas y que se concierte a jornada completa.
 - Un contrato eventual por circunstancias de la producción cuando su duración sea superior a cuatro semanas o se concierte a tiempo parcial.
- 37.- En relación con la duración del periodo de prueba en un contrato de trabajo, señale la respuesta correcta:**
- Salvo que se disponga otra cosa en el correspondiente convenio colectivo, el periodo de prueba no podrá exceder de seis meses para los técnicos titulados.
 - Salvo que se disponga otra cosa en el correspondiente convenio colectivo, el periodo de prueba no podrá exceder de tres meses para los trabajadores que no sean técnicos titulados.
 - Salvo que se disponga otra cosa en el correspondiente convenio colectivo, en las empresas de menos de treinta y cinco trabajadores el período de prueba no podrá exceder de tres meses para los trabajadores que no sean técnicos titulados.
 - En el caso de un contrato por obra o servicios determinados, concertado por tiempo no superior a seis meses, el periodo de prueba no podrá exceder de dos meses, salvo que se disponga otra cosa en convenio colectivo.
- 38.- Señale la respuesta INCORRECTA. Pertenece/n al ámbito de aplicación de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales:**
- Las relaciones laborales reguladas en el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.
 - Las relaciones de carácter estatutario del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
 - Las relaciones de carácter administrativo del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
 - La relación laboral de carácter especial del servicio del hogar familiar.
- 39.- La prestación económica por riesgo durante el embarazo finalizará:**
- El mismo día de su reincorporación a un puesto de trabajo compatible con su estado.

- b) El mismo día de su reincorporación al puesto de trabajo anterior.
- c) El mismo día que se inicie la suspensión del contrato de trabajo por maternidad, en su caso.
- d) El día anterior a aquél en que se inicie la suspensión del contrato de trabajo por maternidad.

40.- La prestación económica del Régimen General de la Seguridad Social a los progenitores, adoptantes o acogedores de carácter preadoptivo o permanente, para el cuidado del menor/es que estén a su cargo y se encuentren afectados por cáncer (tumores malignos, melanomas y carcinomas), o por cualquier otra enfermedad grave, que requiera ingreso hospitalario de larga duración:

- a) Se reconocerá cuando al menos uno de aquellos trabaje y reduzca su jornada un 30%.
- b) Consistirá en un subsidio equivalente al 100 por 100 de la base reguladora establecida para la prestación de incapacidad temporal, derivada de contingencias comunes.
- c) Se extinguirá en todo caso cuando el hijo o menor acogido cumpla los 16 años.
- d) Estará en proporción a la reducción que experimente la jornada de trabajo.

41.- Se entenderá por incapacidad permanente parcial para la profesión habitual la que, sin alcanzar el grado de total, ocasione al trabajador:

- a) Una disminución inferior al 30 por 100 en su rendimiento normal para dicha profesión, sin impedirle la realización de las tareas fundamentales de la misma.
- b) Una disminución no inferior al 33 por 100 en su rendimiento normal para cualquier profesión, que le impida la realización de las tareas fundamentales de la misma.
- c) Una disminución no inferior al 30 por 100 en su rendimiento normal para dicha profesión, sin impedirle la realización de las tareas fundamentales de la misma.
- d) Una disminución no inferior al 33 por 100 en su rendimiento normal para dicha profesión, sin impedirle la realización de las tareas fundamentales de la misma.

42.- Tendrán derecho a la pensión de jubilación en su modalidad no contributiva, las personas que, entre otros requisitos, hayan residido legalmente en territorio español:

- a) Durante cinco años entre la edad de dieciséis años y la edad de devengo de la pensión.
- b) Durante dos años entre la edad de dieciocho años y la edad de devengo de la pensión.
- c) Durante diez años entre la edad de dieciséis años y la edad de devengo de la pensión.
- d) Durante siete años entre la edad de dieciocho años y la edad de devengo de la pensión.

43.- ¿Cuál de los siguientes principios generales de actuación de las Administraciones Públicas y de relaciones con los ciudadanos, NO figura en el artículo 3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común?:

- a) Transparencia.
- b) Participación.
- c) Desconcentración.
- d) Delegación.

44.- Conforme al artículo 5.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los órganos de cooperación de composición bilateral y de ámbito general que reúnen a miembros del Gobierno, en representación de la Administración General del Estado, y a miembros del Consejo de Gobierno, en representación de la Administración de la respectiva Comunidad Autónoma, se denominan:

- a) Conferencias Sectoriales.
- b) Consorcios.
- c) Comisiones Bilaterales de Cooperación.
- d) Comisiones Mixtas.

- 45.- ¿A quién corresponde resolver sobre la recusación de las autoridades y el personal al servicio de las Administraciones Públicas, en quienes se den algunas de las causas de abstención establecidas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común?:**
- a) Al inmediato superior.
 - b) Al órgano que lo nombró.
 - c) Al máximo superior jerárquico.
 - d) Al titular de la Secretaría General de la Consejería a la que pertenezca.
- 46.- ¿En qué momento puede promoverse la recusación por los interesados, cuando se den alguno de los supuestos de abstención previstos en el artículo 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común?:**
- a) En cualquier momento antes del trámite de audiencia.
 - b) Siempre con anterioridad a que se dicte la propuesta de Resolución.
 - c) En cualquier momento de la tramitación del procedimiento.
 - d) Exclusivamente en el plazo de diez días desde que se notifique el acuerdo de incoación.
- 47.- Según el artículo 73 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, contra el acuerdo de acumulación de procedimientos que guarden identidad sustancial o íntima conexión entre ellos, cabrá recurso de:**
- a) Recurso de reposición.
 - b) Recurso de alzada.
 - c) Recurso extraordinario de revisión.
 - d) No procederá recurso alguno.
- 48.- Según el artículo 83 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, salvo disposición expresa en contrario, los informes serán:**
- a) Facultativos y no vinculantes.
 - b) Facultativos y vinculantes.
 - c) Preceptivos y no vinculantes.
 - d) Preceptivos y vinculantes.
- 49.- Señale la respuesta INCORRECTA, según el artículo 87 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, ponen fin al procedimiento:**
- a) La resolución.
 - b) El desistimiento.
 - c) La declaración de caducidad.
 - d) La falta de resolución en el plazo establecido.
- 50.- Contra los actos firmes en vía administrativa y en los supuestos establecidos en el artículo 118 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, cabe interponer:**
- a) El recurso de reposición.
 - b) El recurso extraordinario de revisión.
 - c) El recurso ordinario.
 - d) El recurso de alzada.

- 51.- Según el artículo 111 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la ejecución del acto impugnado se entenderá suspendida si transcurridos un determinado plazo, desde que la solicitud de suspensión ha tenido entrada en el registro del órgano competente para decidir sobre la misma, éste no ha dictado resolución expresa al respecto. Indique el plazo:**
- a) Treinta días.
 - b) Un mes.
 - c) Dos meses.
 - d) Tres meses.
- 52.- Según el artículo 114 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si el recurso de alzada se hubiera interpuesto ante el órgano que dictó el acto impugnado:**
- a) Éste lo inadmitirá por haberse interpuesto ante un órgano incompetente.
 - b) Éste deberá remitirlo al competente en el plazo de diez días, con su informe y con una copia completa y ordenada del expediente.
 - c) Lo devolverá al recurrente con indicación expresa del órgano ante el que ha de interponerlo.
 - d) Éste lo remitirá al competente con una propuesta de resolución del recurso.
- 53.- NO es un principio de la potestad sancionadora según el Título IX de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común:**
- a) El principio de tipicidad.
 - b) El principio de proporcionalidad.
 - c) El principio de irretroactividad.
 - d) El principio de interdicción.
- 54.- Conforme al artículo 139 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la responsabilidad patrimonial del Estado por el funcionamiento de la Administración de Justicia se registrá por:**
- a) La Ley Orgánica del Poder Judicial.
 - b) La presente Ley (la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común).
 - c) La Ley de Responsabilidad de los Tribunales de Justicia.
 - d) La normativa que dicte el Consejo General del Poder Judicial.
- 55.- ¿Cuál de las siguientes competencias puede ser objeto de delegación según el artículo 13 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común?:**
- a) Los asuntos que se refieran a relaciones con la Jefatura del Estado, Presidencia del Gobierno de la Nación, Cortes Generales, Presidencias de los Consejos de Gobierno de las Comunidades Autónomas y Asambleas Legislativas de las Comunidades Autónomas.
 - b) Las resoluciones de carácter sancionador.
 - c) La adopción de disposiciones de carácter general.
 - d) La resolución de recursos en los órganos administrativos que hayan dictado los actos objeto de recurso.
- 56.- Conforme al artículo 28.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la actuación de autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas en los que concurren motivos de abstención:**
- a) Implicará la nulidad de las actuaciones llevadas a cabo por ellos.

- b) No implicará, necesariamente, la invalidez de los actos en que hayan intervenido.
- c) Implicará la anulabilidad de las actuaciones llevadas a cabo por ellos.
- d) Determinará la nulidad de la totalidad del procedimiento en que hayan intervenido.

57.- En relación con la finalización del procedimiento administrativo y en el supuesto de que la cuestión suscitada afecte al interés general, la caducidad:

- a) Podrá no ser aplicable.
- b) Interrumpirá el plazo de prescripción.
- c) Será aceptada de plano por la Administración.
- d) Producirá por sí sola la prescripción de las acciones del particular o de la Administración.

58.- Señale la respuesta INCORRECTA. Son funciones de la Comisión Interdepartamental de Información Administrativa:

- a) Realizar el seguimiento de la información administrativa y la atención al ciudadano.
- b) Elaborar un estudio semestral sobre los servicios de información administrativa y atención al ciudadano.
- c) Impulsar la configuración de una red de oficinas de unidades de información administrativa de la Junta de Extremadura que disponga de medios tecnológicos comunes.
- d) Elevar propuestas de aquellas acciones que se consideren convenientes para ofrecer un buen servicio de información administrativa y atención al ciudadano.

59.- NO es un contenido mínimo de las Cartas de Servicios:

- a) La enumeración de los principales servicios prestados.
- b) Los datos identificativos del órgano o unidad que presta el servicio, la identificación del personal adscrito al mismo, sus números de teléfono y el horario de atención al público.
- c) Los derechos concretos de los ciudadanos en relación con los servicios y los mecanismos de comunicación e información, tanto general como personalizada.
- d) La información acerca del régimen general de presentación, tramitación y resolución de las quejas y sugerencias.

60.- Según el artículo 3 de la Ley del Gobierno Abierto de Extremadura, Ciudadano se define como:

- a) Natural de la Unión Europea.
- b) Toda persona que se relaciona con la Administración.
- c) Persona física o jurídica miembro de la Unión Europea o extranjero en situación de legalidad en España.
- d) Persona física o jurídica miembro de la Unión Europea o extranjero en situación de legalidad en Extremadura.

61.- ¿Cuál de los siguientes NO es un medio de prueba calificado para la identificación de las situaciones de violencia de género contra las mujeres?:

- a) El informe del Instituto de la Mujer de Extremadura, en función de la información recibida de los diferentes dispositivos que constituyen la Red de Atención a las Víctimas de la Violencia de Género.
- b) Una sentencia judicial de orden social que declare que la mujer ha sufrido alguna de las formas de esta violencia.
- c) Una sentencia judicial de orden penal que declare que la mujer ha sufrido alguna de las formas de esta violencia.
- d) Una prueba pericial psicológica que acredite que la mujer ha sufrido alguna de las formas de esta violencia.

62.- Según el artículo 12 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, cuando un contrato contenga prestaciones correspondientes a otro u otros de distinta clase se atenderá en todo caso:

- a) Para la determinación de las normas que deban observarse en su adjudicación, al carácter de la prestación que tenga más importancia desde el punto de vista económico.
- b) Para la determinación de las normas que deban observarse en su adjudicación y extinción, al carácter de la prestación que tenga más importancia desde el punto de vista económico.
- c) Para la determinación de las normas que deban observarse en su extinción, al carácter de la prestación que tenga más importancia desde el punto de vista económico.
- d) Para la determinación de las normas que deban observarse en su adjudicación, modificación y extinción, al carácter de la prestación que tenga más importancia desde el punto de vista económico.

63.- En relación con la duración de los contratos del sector público, el artículo 23 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, establece:

- a) Los contratos del sector público no podrán ser prorrogados en ningún caso.
- b) Se podrá prorrogar mediante el consentimiento tácito de las partes.
- c) El contrato menor de suministro podrá ser objeto de prórroga.
- d) La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, salvo que el contrato expresamente prevea lo contrario.

64.- En relación con los contratos del sector público, al denominado "Responsable del contrato" le corresponde:

- a) Asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a la actividad contractual.
- b) Supervisar la ejecución del contrato y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.
- c) Delegar y desconcentrar la actividad contractual en órganos administrativos cuando se trate de órganos societarios de una fundación.
- d) Autorizar las modificaciones que se produzcan en el contrato.

65.- Cuando proceda, la revisión periódica y predeterminada de precios en los contratos del sector público tendrá lugar, salvo en el contrato de gestión de servicios públicos, cuando el contrato se hubiese ejecutado:

- a) Al menos, en el 20 por 100 de su importe y hubiesen transcurrido un año desde su formalización.
- b) Al menos, en el 30 por 100 de su importe y hubiesen transcurrido un año desde su adjudicación.
- c) No es posible la revisión de precios.
- d) Al menos, en el 20 por 100 de su importe y hubiesen transcurrido dos años desde su formalización.

66.- La contratación conjunta de la elaboración del proyecto y la ejecución de las obras correspondientes tendrá carácter:

- a) Ordinario.
- b) Especial.
- c) Excepcional.
- d) Urgente.

67.- Se procederá a efectuar el replanteo del expediente de contratación de la obra:

- a) Aprobado el expediente.
- b) Aprobado el proyecto.
- c) Una vez tramitado el expediente.
- d) El día anterior a la colocación de la primera piedra.

68.- La adjudicación de los contratos se realizará, ordinariamente, utilizando el procedimiento:

- a) Abierto o restringido.
- b) Abierto, restringido o negociado.

- c) Abierto, restringido, negociado o el diálogo competitivo.
- d) Concurso y subasta.

69.- Los órganos de contratación podrán publicar un anuncio de información previa con el fin de dar a conocer, en relación con los contratos de obras, suministros y servicios que tengan proyectado adjudicar en los:

- a) Doce meses siguientes.
- b) En el año natural.
- c) En los seis meses siguientes.
- d) En la legislatura correspondiente.

70.- El artículo 194 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, establece que para racionalizar y ordenar la adjudicación de contratos, las Administraciones Públicas podrán concluir:

- a) Contratación armonizada.
- b) Acuerdos marco.
- c) Procedimientos negociados.
- d) Convenios con empresas del sector.

71.- Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la Ley de Contratos del Sector Público, ¿quién ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta?

- a) Ambas partes firmantes del contrato.
- b) El Presidente de la Administración que corresponda.
- c) El Consejero competente en materia de Hacienda, en todos los casos.
- d) El órgano de contratación.

72.- Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar:

- a) Por la paralización del contrato.
- b) Por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,20 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato.
- c) Por la novación del contrato.
- d) Por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,50 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato.

73.- La Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado estará adscrita al:

- a) Ministerio de Administración Pública.
- b) Ministerio de Presidencia.
- c) Ministerio de Economía y Hacienda.
- d) Consejo de Gobierno.

74.- Son órganos de contratación de la Junta de Extremadura, cuando el valor estimado del contrato exceda en su cuantía de 600.000 euros:

- a) El Consejo de Gobierno.
- b) El titular de la Consejería competente en materia de Presidencia para todos los contratos que se celebren en el ámbito de la Junta de Extremadura.
- c) El titular de la Consejería competente en materia de Hacienda para todos los contratos que se celebren en el ámbito de la Junta de Extremadura.
- d) Los titulares de las Consejerías, en el ámbito de sus respectivas competencias.

- 75.- NO constituye el objeto de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, la regulación del régimen:**
- a) Presupuestario.
 - b) De fiscalidad.
 - c) Económico-financiero.
 - d) De control interno del sector público autonómico.
- 76.- ¿A quién le corresponde el establecimiento, la modificación y la supresión de los tributos propios de la Comunidad Autónoma?**
- a) A la Asamblea de Extremadura.
 - b) Al Consejo de Gobierno.
 - c) Al titular de la Consejería competente en materia de Hacienda.
 - d) Al Presidente de la Junta de Extremadura.
- 77.- ¿Mediante qué fase de la gestión del gasto la Administración acuerda con un tercero la realización de unos gastos, previamente aprobados?**
- a) Aprobación del gasto.
 - b) Compromiso de gasto.
 - c) Reconocimiento de la obligación y propuesta de pago.
 - d) Pago.
- 78.- Señale la respuesta INCORRECTA. La cuantía y finalidad de los créditos contenidos en los presupuestos limitativos de gastos sólo podrán ser modificadas durante el ejercicio, dentro de los límites y con arreglo al procedimiento establecido en los artículos 68 y siguientes de la Ley General de Hacienda Pública de Extremadura, mediante:**
- a) Créditos extraordinarios.
 - b) Incorporaciones de créditos.
 - c) Transferencias de créditos.
 - d) Anticipos de tesorería.
- 79.- Según el artículo 81 de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura y con las limitaciones que en él mismo aparecen, los titulares de las distintas Consejerías podrán autorizar, respecto a sus presupuestos, transferencias entre créditos de un mismo programa o entre programas de un mismo servicio.**
- a) Previo informe favorable de la Intervención General.
 - b) Previo informe favorable de la Intervención competente.
 - c) Previo informe favorable de los Servicios Jurídicos.
 - d) Previo informe de la Consejería competente en materia de Hacienda.
- 80.- La aplicación al presupuesto de los gastos realizados con cargo al anticipo de caja fija y la propuesta de reposición de fondos al Habilitado, se contabilizarán mediante documento:**
- a) A.
 - b) AD.
 - c) D.
 - d) ADO u O.
- 81.- La contabilización de propuestas de pago a justificar se realizará mediante documentos expedidos a favor de:**
- a) La Habilitación que deba efectuar el pago a los acreedores finales.
 - b) La Habilitación General.
 - c) La Intervención delegada que deba efectuar el pago a los acreedores finales.

d) La Intervención General.

82.- En relación con la tramitación de aquellos gastos que se ejecuten con cargo a los créditos aprobados en los Capítulos Segundo y Sexto del estado de gastos del Presupuesto autonómico, cuando el centro gestor expedirá un documento contable A por el importe que de dicho expediente corresponda al Presupuesto en curso y, en su caso, un documento A de ejercicios posteriores por la parte que deba ser aplicada a dichos ejercicios:

- a) Una vez que se apruebe el expediente de contratación y se autorice el gasto.
- b) Siempre conjuntamente con la retención del crédito y el compromiso de gasto.
- c) Una vez que se apruebe el expediente de contratación y antes de autorizarse el gasto.
- d) Siempre conjuntamente con la retención del crédito y antes del compromiso de gasto.

83.- Serán intervenidos y contabilizados con arreglo a lo dispuesto en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura y por las disposiciones que la desarrollan, todos los actos, documentos y expedientes de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura de los que se deriven:

- a) Derechos y obligaciones de contenido real.
- b) Derechos y obligaciones de contenido económico.
- c) Exclusivamente las obligaciones que supongan un gravamen.
- d) Exclusivamente las obligaciones de contenido financiero.

84.- Para la adecuada coordinación entre la actividad financiera de las Comunidades Autónomas y de la Hacienda del Estado se crea por Ley el Consejo de Política Fiscal y Financiera de las Comunidades Autónomas, ¿quién NO forma parte del mismo?

- a) El Presidente del Gobierno.
- b) El Ministro de Economía y Hacienda.
- c) El Ministro de Administraciones Públicas.
- d) El Consejero de Hacienda de cada Comunidad o Ciudad Autónoma.

85.- De conformidad con el artículo 15 de la Ley Orgánica de Financiación de las Comunidades Autónomas, el Estado garantizará en todo el territorio español el nivel mínimo de los servicios públicos fundamentales de su competencia. A efectos de este artículo, ¿cuál de los siguientes NO se considerará servicio público fundamental?

- a) La educación.
- b) La sanidad.
- c) Los servicios sociales esenciales.
- d) La protección civil.

86.- Las Comunidades Autónomas podrán establecer recargos sobre los tributos del Estado susceptibles de cesión, excepto en:

- a) El impuesto sobre Hidrocarburos.
- b) Los Impuestos Especiales de Fabricación.
- c) El impuesto sobre la Electricidad.
- d) El Impuesto Especial sobre Determinados Medios de Transporte.

PREGUNTAS ADICIONALES

1.- Señale la respuesta INCORRECTA en relación con el contrato para obra o servicio determinados:

- a) El contrato para obra o servicio determinados es el que se concierta para la realización de una obra o la prestación de un servicio determinados, con autonomía y sustantividad propia dentro de la actividad de la empresa.
- b) Podrá celebrarse a jornada completa o a tiempo parcial.
- c) Deberá formalizarse siempre por escrito.
- d) Los empresarios, en un plazo no superior a quince días a partir de la contratación, deberán notificar a la representación legal de los trabajadores en la empresa los contratos para obra o servicio determinados cuando no exista obligación legal de entregar copia básica de los mismos.

2.- ¿Cuál es la puntuación que se otorga por cada uno de los méritos que se tienen en cuenta en el concurso de traslados del personal laboral?

- a) Antigüedad el 45% de la puntuación máxima alcanzable, servicios prestados en la misma Categoría y Especialidad el 40% de la puntuación máxima alcanzable y por formación el 15% restante.
- b) Antigüedad el 40% de la puntuación máxima alcanzable, servicios prestados en la misma Categoría y Especialidad el 40% de la puntuación máxima alcanzable y por formación el 20% restante.
- c) Antigüedad el 50% de la puntuación máxima alcanzable, servicios prestados en la misma Categoría y Especialidad el 35% de la puntuación máxima alcanzable y por formación el 15% restante.
- d) Antigüedad el 50% de la puntuación máxima alcanzable y servicios prestados en la misma Categoría y Especialidad el 50% restante.

3.-Según el artículo 46 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, el procedimiento para tramitar los recursos especiales en materia de contratación se regirá por las disposiciones de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, con las especialidades que se recogen en los apartados siguientes:

- a) Si el recurso se hubiera interpuesto ante el órgano de contratación autor del acto impugnado, éste deberá remitirlo al órgano encargado de resolverlo dentro de los dos días hábiles siguientes a su recepción acompañado del expediente administrativo y del correspondiente informe.
- b) Dentro de los tres días hábiles siguientes a la interposición del recurso, dará traslado del mismo a los restantes interesados, concediéndoles un plazo de cinco días hábiles para formular alegaciones.
- c) Los hechos relevantes para la decisión del recurso deberán acreditarse siempre por escrito.
- d) El órgano competente para la instrucción del recurso podrá rechazar las pruebas propuestas por los interesados cuando sean manifiestamente improcedentes o innecesarias, mediante resolución motivada.

4.-Los beneficiarios de la pensión de invalidez, en su modalidad no contributiva, que sean contratados por cuenta ajena recuperarán automáticamente, en su caso, el derecho a dicha pensión cuando se les extinga su contrato, a cuyo efecto, sin perjuicio de lo establecido en el apartado 5 del artículo 144 del Texto Refundido de la Seguridad Social:

- a) Se tendrán en cuenta, en el cómputo anual de sus rentas, las que hubieran percibido en virtud de su actividad laboral por cuenta ajena.
- b) No se tendrán en cuenta, en el cómputo anual de sus rentas, las que hubieran percibido en virtud de su actividad laboral por cuenta ajena en el ejercicio económico en que se produzca la extinción.
- c) Se tendrán en cuenta, en el cómputo anual de sus rentas, las que hubieran percibido en virtud de su actividad laboral por cuenta ajena en el ejercicio económico en que se produzca la extinción.
- d) No se tendrán en cuenta, en el cómputo anual de sus rentas, las que hubieran percibido en virtud de su actividad laboral por cuenta ajena en el ejercicio económico anterior a aquel en que se produzca la extinción.

5.- Las operaciones financieras de las distintas secciones presupuestarias que se realicen con cargo al Capítulo 8, «Activos financieros», de la Clasificación Económica del Gasto, a excepción de las correspondientes a la concesión de préstamos, requerirán informe previo favorable de:

- a) Consejo de Gobierno.
- b) La Consejería competente en materia de Hacienda.
- c) La Dirección General de los Servicios Jurídicos.
- d) La Tesorería de la Junta de Extremadura y la intervención delegada de la Consejería competente.

6.- Según el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, en el contrato menor de obras, además de la aprobación del gasto y la factura, deberá añadirse:

- a) El proyecto de las obras a realizar, en todo caso.
- b) Acta de replanteo e informe de supervisión a que se refiere el artículo 43.
- c) El proyecto de las obras, en todo caso, y el informe de supervisión cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.
- d) El presupuesto de las obras, el correspondiente proyecto cuando normas específicas así lo requieran, y el informe de supervisión cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra en su caso.

7.- Los pliegos de cláusulas administrativas particulares deberán aprobarse.

- a) Previamente a la retención del crédito.
- b) Conjuntamente con la disposición del gasto.
- c) Siempre antes de la licitación del contrato, o de no existir ésta, antes de su adjudicación.
- d) A la firma del contrato.

8.- Según el artículo 2 de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, NO está sujeto al régimen de incompatibilidades:

- a) El personal civil y militar al servicio de la Administración del Estado y su Organismos Autónomos.
- b) El personal que desempeñe funciones públicas y perciba retribuciones mediante arancel.
- c) El personal al servicio del Banco de España y de las instituciones financieras públicas.
- d) El personal que preste servicios en Empresas en que la participación del capital, directa o indirectamente, de las Administraciones Públicas sea superior al 30%.

9.- ¿Cuál de los siguientes tributos NO puede ser cedido por el Estado a las Comunidades Autónomas?

- a) Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.
- b) El Impuesto sobre Bienes Inmuebles.
- c) Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones.
- d) El Impuesto sobre la Electricidad.

10.- Según el artículo 69.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en los procedimientos iniciados de oficio, con anterioridad al acuerdo de iniciación, podrá el órgano competente abrir un período con el fin de conocer las circunstancias del caso concreto y la conveniencia o no de iniciar el procedimiento, dicho periodo recibe el nombre de:

- a) Información previa.
- b) Información reservada.
- c) Medidas provisionales.
- d) Diligencias previas.